

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome e Cognome

RENATA FUMI

Indirizzo

Via Valgioie 7, 10146 Torino

Telefono

011 797518

Cellulare: 347 5529207

P.I.

08117150014

E-mail

renfumi.to@virgilio.it

Cittadinanza

Doppia: Italiana e Britannica

Data di nascita

04/06/1955

Sesso

F

Settore professionale

- 1. Docenze, traduzioni e interpretati di lingua inglese**
- 2. Psicoterapia, docenze e consulenze di psicologia, formazione**

Esperienza professionale

Date	2003 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Conduce seminari esperienziali su Salute emotiva e fisica, meditazione, bioenergetica e gruppi d'autoaiuto
Principali attività e responsabilità	libera professionista, collabora con enti pubblici e privati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Date	2003 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Docente in corsi ECM
Principali attività e responsabilità	Conduzione sessioni sulle radici psicologiche della violenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ospedale San Giovanni Battista di Torino
Date	1990 - 1992
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docenze di psicologia umanistica e transpersonale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola quadriennale di formazione in Psicoterapia, piazza Colombo 3 Genova
Date	1986 -1992
Lavoro o posizione ricoperti	Socia fondatrice
Principali attività e responsabilità	Psicoterapia individuale e di gruppo, consulente e docente di psicologia
Datore di lavoro	Interprete ed assistente del Dr. Michael Wetzler, Direttore Sanitario del Bristol Cancer Help Centre (G.B.),
Date	
Lavoro o posizione ricoperti	Centro White Dove, via vannucci 1 Genova
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Date	1985 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Traduttrice ed interprete italiano - inglese e viceversa
Principali attività e responsabilità	Libera professionista, collabora con enti pubblici e privati, effettua la traduzione simultanea di molti seminari e corsi di formazione, residenziali e non, per un totale di circa 45 giornate.
Date	1983 ad oggi
Principali attività e responsabilità	Psicoterapeuta, docente e consulente di psicologia, supervisore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libera professionista, collabora con enti pubblici e privati
Tipo di attività	Psicoterapia, conduzione di gruppi, formazione
o settore	
Date	1982 - 1985
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docente d'informatica nei corsi per adulti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mary Ward Centre, Queen's square, London
Date	1977 - 1981

Lavoro o posizione ricoperti
 Principali attività e responsabilità
 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Programmatrice e analista informatica
 Realizzazione software e analisi di nuovi progetti
 Laboratorio ITT in Gran Bretagna, Syntax spa Milano

Istruzione e formazione

rilasciata	Date	1994
	Qualifica	Abilitazione all'esercizio permanente della psicoterapia Ordine degli Psicologi della Liguria
	Ente	
rilasciata	Date	1989
	Qualifica	Iscrizione albo psicologi Tribunale di Genova
	Ente	
rilasciata	Date	1989-1992
	Qualifica	Formazione sull'approccio olistico al cancro Michael Wetzler, Direttore sanitario Cancer help Centre, Bristol (UK)
	Ente	
rilasciata	Date	1988-1992
	Qualifica	Diploma di formazione quadriennale in psicoterapia Bioenergetica e Transpersonale Teddi Grossman, psicologa abilitata in California (USA)
	Ente	
rilasciata	Date	1982 -1985
	Qualifica	Laurea (M.A.) in Psicologia della Psicoterapia, Antioch University (USA)
	Ente	
rilasciata	Date	1981-1983
	Qualifica	Diplomi Pellin in Gestalt Istituto Pellin, Londra
	Ente	
rilasciata	Date	1974-1977
	Qualifica	Laurea (B.Sc.) in Informatica e Matematica, Bristol University (UK)
	Ente	
rilasciata	Date	
	Qualifica	Italiana
	Ente	

Madrelingua

Altra lingua
 Autovalutazione
 Livello europeo
Lingua Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C2	Madrelingua	C2	Madrelingua	C2	Madrelingua	C2	Madrelingua	C2	Madrelingua

Capacità e competenze organizzative
 Ha spesso svolto ruoli di coordinamento in organizzazioni (per esempio Mary Ward Centre dal 1982 al 1985 e White Dove dal 1986 al 1992), svolgendo compiti di supervisione, selezione del personale e conduzione riunioni.

Capacità e competenze informatiche	Utilizzo giornaliero di Internet, posta elettronica, Word ed Excel. Gestione proprio sito e social
Altre competenze	Numerose partecipazioni a conferenze e convegni come relatrice
Patente	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)". **6 febbraio 2017**

Firma

